

## Zápis č. 9 ze schůze Žákovského parlamentu při ZŠ a MŠ Oskava

**Datum:** 7. 6. 2023, 7.10 – 7.45 hod., učebna č. 25

**Přítomni:** Mgr. Jaromíra Lónová, ředitelka školy, Mgr. Jana Gajdošová, zástupkyně  
ředitelky

**Zástupci tříd:** I. Nella Drew

II. Justýna Pořízková

III. + V. Martin Fiala

IV. Jakub Navrátil

VI. Lukáš Hajný

VII. Prokop Wezdenko

VIII. Filip Vojáček

IX. – Zdeněk Ptáček

### Program jednání:

#### 1. Přivítání, poděkování

Ředitelka školy přivítala zástupce tříd a poděkovala žákům 8. a 9. ročníku za přípravu Mezinárodního dne dětí, žákům 7. ročníku za pomoc při organizaci.

Dále poděkovala žákům 4. a 5. ročníku za kulturní vystoupení u příležitosti Noci kostelů.

#### 2. Úkoly z minulého jednání parlamentu

Nebyly stanoveny.

#### 3. Plán práce na měsíc červen

Zástupkyně ředitelky školy Mgr. Jana Gajdošová seznámila přítomné s nejbližšími plánovanými akcemi:

- 8–9. 6. 2023 – literární exkurze 9. ročníku do Prahy
- 19. 6. 2023 – uzavření známek, návrh výchovných opatření
- 20. 6. 2023 – školní výlet 6. a 7. roč.
- 21. 6. 2023 – hodnotící pedagogická rada
- 22. 6. 2023 – školní výlet 1. stupeň
- 22. 6. 2023 – odevzdávání učebnic 2. stupeň
- 23. 6. 2023 – odevzdávání učebnic 1. stupeň
- 28. 6. 2023 – AKADEMIE, od 10.00 hod. generální zkouška, odpoledne vystoupení pro veřejnost
- 30. 6. 2023 - slavnostní ukončení školního roku

#### 4. Materiální změny ve škole

Byly zakoupeny 2 bílé tabule do učebny 5. ročníku a učebny informatiky. O prázdninách budou 2 učebny (č. 19 a 28) vybaveny novým nábytkem.

#### 5. Šetření šikany

Školní poradenské pracoviště aktuálně řeší šikanu žáků 6. ročníku.

#### 6. Připomínky a návrhy žáků

1. tř. – zástupce žáků poděkoval vedení školy za organizaci Mezinárodního dne dětí a vyjádřil spokojenost všech zúčastněných. K poděkování se připojili i zástupci ostatních tříd.

Vyjádření ředitelky školy:

Ředitelka školy žákům poděkovala a vyjádřila záměr školy organizovat u příležitosti dětského svátku podobné akce i v příštích letech.

6. tř. – návrh realizace projektových dnů typu „bezbatohový den“ apod. Přání žáků uskutečnit zahraniční zájezd.

Vyjádření ředitelky školy:

Projektové dny uvedeného typu mohou být zařazeny do plánu práce pro příští školní rok.

Zahraněční zájezd škola plánuje do Rakouska, jeho realizace však závisí na platební schopnosti žáků.

9. tř. – požadavek výletu na Rabštejn v posledních červnových dnech.

Vyjádření ředitelky školy:

Je možné realizovat po dohodě s třídními učiteli.

Ostatní třídy bez návrhů a připomínek.

#### 7. Závěr

Ředitelka školy poděkovala zástupcům tříd za jejich celoroční práci v žákovském parlamentu.

**Zapsala:**

.....  
**Mgr. Jaromíra Lónová**

.....  
**Zdeněk Ptáček**